

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA

COMUNE DI ROVEREDO IN PIANO

PROVINCIA DI PORDENONE

CONTRATTO DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE recante patti e condizioni per le prestazioni relative ai servizi ai sensi capo III del D.P.G.R. 0165/Pres. del 5 giugno 2003 e successive modificazioni, relativamente all'intervento di "LAVORI DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELLA SCUOLA PRIMARIA ENRICO FERMI DI ROVEREDO IN PIANO" CUP:D8719000080005 - CIG: XXXXXXXXXXXX-----

L'anno duemilaventi, addì xx del mese di xxxxxx nella residenza municipale in esecuzione alla determina del Responsabile dell'aera servizi tecnici n. xxx del xxxxxx di affidamento dell'incarico succitato, TRA:-----

- xxxxxxxxxxxxxxx nato a xxxxxxxxxxxx il xxxxxxxxxxxx, il quale agisce in nome, per conto e nell'esclusivo interesse del Comune di Roveredo in Piano (- C.F. 80000890931 - P.IVA 00194640934), nella sua qualità di xxxxxxxxxxxx;-----

- xxxxxxxxxxxxxxx, nato a xxxxxxxxxxxx il xxxxxxxxxxxx, c.f. xxxxxxxxxxxxxxx in qualità di xxxxxxxxxxxx dello studio/società xxxxxxxxxxxxxxx con sede in xxxxxxxx Via xxxxxxxxxxxxxxx p.i. xxxxxxxxxxxx;

PREMESSO

che con determina del Responsabile del servizio n. xxx del xxxx è stato affidato l'incarico professionale per il servizio di progettazione definitiva, esecutiva, coordinamento della sicurezza in progettazione

ed esecuzione, direzione lavori, contabilità, dell'intervento di **LAVORI
DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELLA SCUOLA PRIMARIA ENRICO FERMI DI
ROVEREDO IN PIANO;**-----

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 (Oggetto dell'incarico)

1. Il qui presente xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, in qualità di Responsabile Servizio OO.PP. del Comune di Roveredo in Piano, affida a xxxxxxxx l'incarico professionale per la redazione della progettazione definitiva, esecutiva, calcoli strutturali, direzione lavori, contabilità, attività tecnico-amministrative connesse alla progettazione e all'ottenimento di autorizzazioni, pareri, nulla-osta, coordinamento della sicurezza in progettazione ed esecuzione dei lavori in oggetto.-----

2. Lo svolgimento di tutte le prestazioni dovranno essere conformi a quanto secondo la normativa vigente con particolare riferimento al D.Lgs 50 del 18 aprile 2016, al D.P.R. 207/1010 e alla LR 14/2002 e del Regolamento per quanto applicabili. Il Professionista svolgerà l'incarico secondo le esigenze e le direttive dell'Amministrazione Comunale e dovrà tenersi in costante contatto con i competenti servizi dell'Amministrazione stessa ed in particolare il RUP, dovrà essere obbligatoriamente dotato di apparecchio telefonico mobile per garantire la reperibilità durante tutto l'orario di lavoro.-----

Art. 2 (Obblighi legali)

1. Il professionista incaricato è obbligato all'osservanza delle norme di cui all'art. 2222 e seguenti del Codice Civile e limitatamente a

quanto non diversamente stabilito dal presente disciplinare di incarico e dagli atti dallo stesso richiamati, esso è obbligato all'osservanza dell'offerta in sede di procedura negoziata, della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico.-----

2. Resta a carico del professionista incaricato ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi dell'Amministrazione. E' obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione medesima, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questo ultimi.

Art. 3 (Descrizione delle prestazioni professionali)

1. Le prestazioni da eseguirsi in relazione al presente incarico, consistono nella redazione degli elaborati che seguono, con le caratteristiche specificate nel D.Lgs. 50/2016 e D.P.G.R. 0165/Pres del 5 giugno 2003:-----

Progetto definitivo: relazione generale, relazioni specialistiche, elaborati grafici, calcoli strutturali, progetti degli impianti, disciplinare descrittivo e prestazionale, elenco prezzi unitari ed eventuali analisi, computo metrico estimativo, quadro economico, elaborati di progettazione antincendio (d.m. 16/02/1982), elaborati e relazioni per requisiti acustici (Legge 447/95-d.p.c.m. 512/97),

relazione energetica (ex Legge 10/91 e s.m.i.), aggiornamento delle prime indicazioni e prescrizioni per la redazione del PSC, dichiarazioni e asseverazioni previste per legge;-----

Progetto esecutivo: Relazione generale e specialistiche, elaborati grafici, calcoli strutturali esecutivi, progetti degli impianti, particolari costruttivi e decorativi, computo metrico estimativo, quadro economico, elenco prezzi e eventuale analisi, quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera, schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma, piano di manutenzione dell'opera, piano di sicurezza e coordinamento, fascicolo tecnico dell'opera, cronoprogramma, oltre alle dichiarazioni e asseverazioni previste per legge;-----

Direzione dei lavori, coordinamento della sicurezza in esecuzione:

Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione, coordinamento della sicurezza in esecuzione. Dovrà adempiere a tutti gli obblighi previsti dal capo V del D.P.G.R. 0165/Pres. del 5 giugno 2003, dal D.M. 49 del 7.3.2018 e del D.Lgs 81/08;-----

Contabilità dei lavori, misura e assistenza: redazione dei libretti di misura delle lavorazioni e delle provviste, del registro di contabilità, del sommario del registro di contabilità, degli stati di avanzamento dei lavori, del conto finale e della relativa relazione, il tutto secondo le modalità indicate negli artt. 97 e seguenti del D.P.G.R. 0165/Pres. del 5 giugno 2003;-----

Verifiche e collaudi: redazione dell'attestato di certificazione energetica (art.6 d.lgs. 311/2006);-----

2. Il progettista dovrà tenere conto durante le fasi di progettazione dei criteri ambientali minimi (CAM), ai sensi del D.M. 11.10.2017, inserendo all'interno di ogni livello di progettazione la relativa relazione, sarà successivamente cura del Direttore Lavori vigilare la messa in atto di tali accorgimenti al fine di ridurre gli impatti ambientali considerati in un'ottica di ciclo di vita del nuovo fabbricato.-----

Art. 4 (Altre condizioni disciplinanti l'incarico)

1. Il tecnico incaricato rinuncia sin d'ora a qualsiasi compenso a vacanza o rimborso spese o altra forma di corrispettivo, oltre a quanto previsto dal presente disciplinare, a qualsiasi maggiorazione per incarico parziale o per interruzione dell'incarico per qualsiasi motivo, ad eventuali aggiornamenti tariffari che dovessero essere approvati nel periodo di validità del presente disciplinare.-----

2. L'Amministrazione si impegna a fornire al tecnico incaricato, tutto quanto in suo possesso in relazione alla disponibilità del progetto e relativi atti, con particolare riguardo alle planimetrie catastali, alla relazione geologica, agli estratti dei rilievi aerofotogrammetrici, agli estratti degli strumenti urbanistici, ed ai rilievi di qualunque genere in suo possesso.-----

3. Il tecnico si impegna a: -----

a) produrre n. 2 copie cartacee (per ogni singolo progetto) degli elaborati previsti nel presente disciplinare e comunque a semplice richiesta dell'Amministrazione, un numero ulteriore di n.2 copie sufficiente alla richiesta dei pareri necessari;-----

b) a produrre un esemplare su supporto digitale dei files in formato standardizzato riproducibile (.dwg, .doc e .pdf con firma digitale);---

4. Ferma restando la proprietà intellettuale di quanto progettato, a favore del professionista incaricato, l'Amministrazione è autorizzata alla utilizzazione piena ed esclusiva dei progetti, degli elaborati e dei risultati dell'incarico.-----

Art. 5 (Variazioni, interruzioni, ordini formali)

1. Il tecnico è responsabile del rispetto dei termini per l'espletamento dell'incarico e della conformità di quanto progettato ed eseguito a quanto previsto.-----

2. Nessuna variazione progettuale, sospensione delle prestazioni, modifiche o varianti in corso d'opera, ancorché pretesa dal responsabile del procedimento o dagli amministratori, può essere eseguita o presa in considerazione se non risulti da atto scritto e firmato da chi richiede la variazione.-----

3. Il tecnico risponde altresì dei maggiori oneri riconoscibili a qualunque soggetto in seguito alle variazioni, sospensioni o altri atti o comportamenti non autorizzati.-----

4. In ogni caso qualunque sospensione delle prestazione o dei lavori, per qualunque causa, anche di forza maggiore, nonché qualunque evento di cui al comma 1, deve essere comunicato tempestivamente per iscritto al responsabile del procedimento.-----

Art. 6. (Durata dell'incarico)

1. I termini per l'espletamento delle prestazioni sono calcolati come segue:-----

a) **progetto definitivo:** consegna entro sessanta (60) giorni solari consecutivi dal ricevimento della comunicazione con raccomandata A.R./PEC da parte dell'Amministrazione Comunale.-----

b) **progetto esecutivo:** consegna entro trenta (30) giorni solari consecutivi dal ricevimento della comunicazione con raccomandata A.R./PEC da parte dell'Amministrazione Comunale.-----

L'Amministrazione si riserva la facoltà di concedere proroga dei termini di presentazione nel caso di cause di forza maggiore o per cause non dipendenti dal professionista.-----

Art. 7. (Penali)

Il ritardo nella consegna di quanto affidato per sola causa del professionista, comporta una penale pari al 0,5 per cento dell'importo complessivo dell'incarico per ogni giorno naturale oltre i termini stabiliti all'articolo precedente. Le penali sono cumulabili e non escludono la responsabilità del tecnico per eventuali maggiori danni subiti dall'Amministrazione. Le penali non potranno comunque superare il 10% dell'importo complessivo dell'incarico.-----

Art. 8. (Risoluzione del contratto)

1. E' facoltà dell'Amministrazione risolvere anticipatamente il presente contratto in ogni momento, in particolare quando il professionista si renda colpevole di ritardi pregiudizievoli, ovvero quando la penale di cui all'articolo precedente abbia raggiunto il 10% dell'importo complessivo dell'incarico.-----

2. E' facoltà dell'Amministrazione risolvere anticipatamente il presente contratto in ogni momento quando si contravvenga

ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente disciplinare, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge, ad ordini e istruzioni legittimamente impartiti dal responsabile del procedimento, ovvero non produca la documentazione richiesta.-----

3. La risoluzione di cui ai commi 1 e 2 avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione, purché con almeno trenta giorni di preavviso; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.-----

Art. 9. (Determinazione dei compensi)

1. Il corrispettivo per onorari e spese, per tutte le prestazioni descritte al precedente articolo 3 e a quelle che ad esse sono riconducibili, direttamente ed indirettamente, tenuto conto di quanto offerto in sede di gara pari ad Euro xxxxxxxx (al netto di Inarcassa ed IVA), come parte integrante e sostanziale e sottoscritto dalle parti, importo ottenuto applicando lo sconto del xxxxxxxx% sull'onorario a base di gara. Qualora in corso di esecuzione della redazione del progetto, dovesse modificarsi il costo presunto dei lavori progettati e delle categorie/opere di appartenenza, si procederà ad un aggiornamento del preventivo di parcella e della cifra spettante.-----

2. L'Amministrazione è estranea ai rapporti intercorrenti tra lo studio incaricato e gli eventuali collaboratori, consulenti o tecnici specialisti delle cui prestazioni la società incaricata intenda o debba avvalersi.-----

Art. 10. (Modalità di corresponsione dei compensi)

1. I compensi sono corrisposti con le modalità di seguito descritte, al netto di Inarcassa ed IVA:-----

a) progetto definitivo: pagamento della quota spettante di Euro xxxxxxxxxx, pari al 25% dell'importo del presente contratto, entro 30 giorni dall'approvazione e comunque entro e non oltre 60 giorni dalla consegna;-----

b) progetto esecutivo: pagamento della quota spettante di Euro xxxxxxxxxxxx, pari al 30% dell'importo del presente contratto, entro 30 giorni dall'approvazione e comunque entro e non oltre 60 giorni dalla consegna;-----

c) direzione lavori: pagamento della quota spettante di Euro xxxxxxxxxx, pari al 40% dell'importo del presente contratto, in percentuale sullo stato avanzamento lavori entro 30 giorni dall'emissione.-----

d) verifiche e collaudi finali: pagamento della quota spettante di Euro xxxxxxxxxxxx, pari al 5% dell'importo del presente contratto, entro 30 giorni dalla approvazione del collaudo tecnico amministrativo;-----

2. Restano a carico dell'Amministrazione Comunale le somme da corrispondere ai Professionisti per l'I.V.A. e per il contributo alla Cassa Nazionale di Previdenza ed Assistenza.-----

3. Qualora, per cause non dipendenti dal professionista incaricato ed in assenza di ritardi dovuti all'emissione di pareri spettanti ad amministrazioni diverse dal Comune di Zoppola, le approvazioni di cui al comma precedente non dovessero verificarsi entro 30 giorni dall'ultimazione della relativa prestazione, i relativi pagamenti

dovranno eseguirsi entro i 30 giorni successivi; in caso di ulteriore ritardo i crediti saranno gravati dagli interessi ai sensi delle disposizioni vigenti.-----

Art. 11. (Conferimenti verbali)

1. Il professionista incaricato è obbligato, senza ulteriori compensi, a relazionare periodicamente sulle operazioni svolte e sulle metodologie seguite, sull'andamento dei lavori, a semplice richiesta dell'Amministrazione. E' inoltre obbligato a far presente alla stessa Amministrazione, evenienze o emergenze che si verificano nella conduzione delle prestazioni definite dall'incarico, che rendano necessari interventi di adeguamento o razionalizzazione.-----

Art. 12. (Assicurazione)

1. Il progettista, così come previsto dall'art. 30, comma 6 della medesima L.R. 14/2002 e art. 24 comma 4 del D.Lgs 50/16, deve essere munito a far data dall'approvazione del progetto esecutivo e con riferimento allo specifico lavoro di una polizza di responsabilità civile professionale per rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, per tutta la durata dei lavori e sino all'emissione del certificato di collaudo provvisorio. La mancata presentazione da parte del progettista della polizza di garanzia esonera l'Amministrazione pubblica dal pagamento della parcella professionale.-----

2. A garanzia degli impegni assunti con il presente contratto o previsti negli atti da questo richiamati, il professionista ha prestato apposita cauzione definitiva mediante polizza

fideiussoria numero xxxxxxxxxxxxxxxx rilasciata in data xxxxxxxxxxxx
dalla società xxxxxxxxxxxxxx agenzia di Udine per l'importo di euro xxxxxxx
pari al xxxxxx% per cento dell'importo del presente contratto.-----

Art. 13. (Rimborso spese)

1. Tutte le spese vive di viaggio, di vitto, di alloggio per il tempo
passato fuori ufficio dal Professionista, per qualsiasi motivo
attinente le prestazioni di cui al presente contratto, nonché le altre
spese di qualunque natura incontrate, si intendono già comprese
nell'offerta presentata dal professionista medesimo del xxxxxxx. -----

2. Tutte le altre spese necessarie per lo svolgimento dei servizi
oggetto del presente disciplinare restano a completo carico del
Professionista.

Art. 14. (Varianti)

1. Qualora la necessità di introdurre varianti od aggiunte al progetto
originario dovesse dipendere da cause addebitabili al Professionista,
nessun compenso è dovuto allo stesso per le necessarie prestazioni,
restando salve le derivanti responsabilità.-----

Art. 15. (Proprietà del progetto)

1. Fermo restando il diritto d'autore a tutela della proprietà
intellettuale, il progetto resterà di proprietà piena ed assoluta
dell'Amministrazione, la quale potrà a suo insindacabile giudizio,
darvi o meno esecuzione, ovvero introdurvi nel modo e con i mezzi che
riterrà più opportuni, tutte quelle varianti ed aggiunte che, a suo
insindacabile giudizio, saranno riconosciute necessarie, senza che dal
Progettista possano essere sollevate obiezioni di sorta, sempre chè non

venga in definitiva, modificato sostanzialmente il progetto nella parte artistica o architettonica, o nei criteri informativi essenziali.-----

Art. 16. (Domicilio del professionista)

1. Ai fini della presente convenzione il professionista elegge domicilio presso lo studio professionale del professionista capogruppo mandatario del raggruppamento temporaneo, sito in xxxxx via xxxxxxxx.--

Art. 17. (Ricorso a collaborazioni)

1. Il Professionista incaricato potrà avvalersi della collaborazione di altri professionisti, di società di servizi tecnici ed in genere di terzi che riterrà necessari per l'espletamento nel migliore dei modi dell'incarico affidato. Al pari potranno far predisporre documentazioni particolari o fruire di consulenze specializzate. Resta tuttavia stabilito che nei confronti dell'Amministrazione Comunale per l'operato svolto dai collaboratori o consulenti il Professionista incaricato resta l'unico responsabile rimanendo l'Amministrazione del tutto estranea ai rapporti tra gli eventuali collaboratori prescelti. Resta inteso che, con gli onorari e rimborsi spese concordati, devono ritenersi compensate anche le eventuali prestazioni di terzi.-----

Art. 18. (Tracciabilità dei pagamenti)

1. Il professionista è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136 del 13/08/2010 e s.m.i. in relazione alla tracciabilità dei flussi finanziari. Il professionista si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura - ufficio territoriale del Governo della provincia di Pordenone della notizia dell'inadempimento della propria controparte

(subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria. Il medesimo si impegna, pertanto, a comunicare alla stazione appaltante, prima che maturino le condizioni per la effettuazione dei pagamenti, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati all'incasso, entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.-----

Art. 19. (Subappalto e subcontratti)

1. Il professionista è obbligato ad inserire in tutti i contratti sottoscritti con i subappaltatori ed altri subcontraenti della filiera dei professionisti o imprese, che a qualsiasi titolo saranno interessate dal servizio, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n° 136 e s.m.i - a pena di nullità assoluta del contratto.-----

2. Al fine di mettere in condizione la stazione appaltante di assolvere all'obbligo di verifica delle clausole contrattuali sancito dal comma 9 dell'articolo 3 della L. 136/2010 e s.m.i - l'appaltatore deve comunicare alla stazione appaltante tutti i rapporti contrattuali posti in essere per l'esecuzione del presente contratto allegando copia dei relativi contratti.-----

3. Il professionista è obbligato inoltre a inserire analogha clausola all'interno dei contratti conclusi con i propri subappaltatori e subcontraenti, obbligandoli a comunicare e trasmettere alla stazione appaltante copia dei contratti da essi posti in essere per la

realizzazione del contratto principale.-----

Art. 20. (Clausola risolutiva espressa)

1. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.-----

Art. 21. (Cessione del credito)

1. Qualora l'appaltatore intenda cedere il proprio credito vantato nei confronti della stazione appaltante a soggetto terzo, nel contratto di cessione dovrà prevedere l'obbligo per il cessionario di osservare le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 e s.m.i-----

Art. 22. (Definizione delle controversie)

1. Qualsiasi controversia dipendente dal conferimento dell'incarico che non sia stato possibile comporre in via amministrativa è deferita al giudizio del Giudice competente del Foro di Pordenone.-----

Art. 23. (Registrazione)

1. Il presente contratto sarà registrato solo in caso d'uso, le spese di contratto e conseguenti saranno a carico del Professionista.-----

Roveredo in Piano, XXXXXXXXXXXXX

Il professionista

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Il responsabile OO.PP.

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX